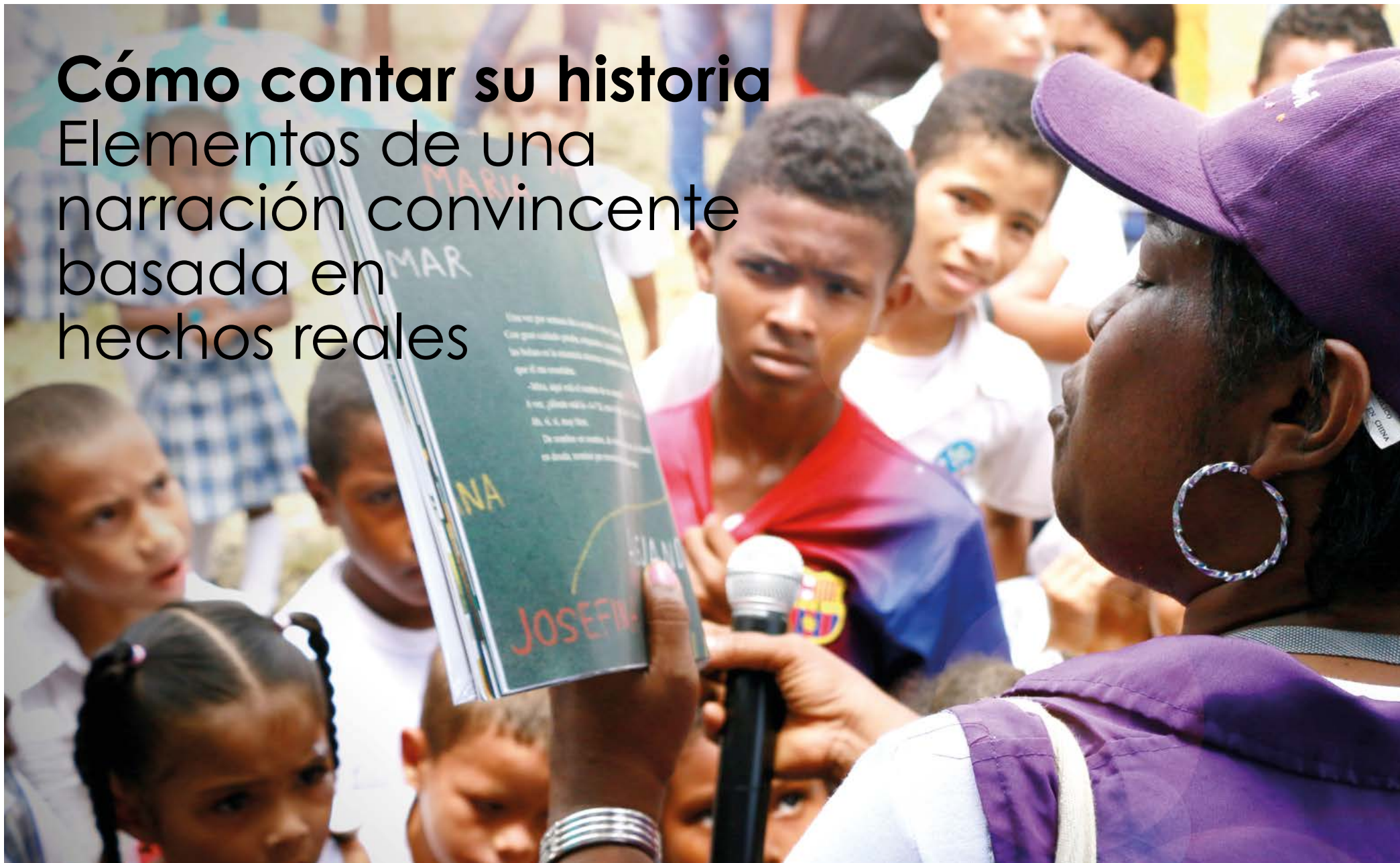


Cómo contar su historia

Elementos de una narración convincente basada en hechos reales



Cómo contar su historia

Elementos de una narración convincente basada en hechos reales

Un título impactante: que capte la atención del lector

Una apertura emocionante: su primer párrafo debe invitar al lector a continuar leyendo

Presentación eficaz de la escena: ayude al lector a entender por qué era necesario implementar una acción bibliotecaria

Una narración clara: una descripción de lo que hizo la biblioteca

Un final significativo: ¿cuál fue el efecto real y comprobable de la acción bibliotecaria?

Coding for Kids in Libraries

Since January 2017, Progress Foundation, Etic Association and 29 rural librarians, with the funding support and partnership of the Romanian American Foundation are developing the coding skills of over 450 kids from Romania. Coding for Kids in Libraries or shorter said CODE Kids has managed to bring together a large array of stakeholders and is due to continue after this pilot year.

It all started with an understanding and an acknowledgement: Romania has one of the fastest growing IT sectors in Central and Eastern Europe, however its education system and human resources development policies are far behind of what the economy needs. In 2014 for example, according to the Commission's Directorate General for Communications Networks, Content & Technology (DG CONNECT), 23% of the EU population had no digital skills, while Romania's number is 50% (the highest in Europe), and 85% of the Romanians had low digital skills. Also, by 2020, Europe may experience a shortage of more than 800,000 professionals skilled in computing/informatics. Coding skills will be a key



To mitigate this situation is a task beyond the capacity of two organizations or one funder, but one needs to start somewhere. Project partners decided to focus on secondary school kids from 10 to 14 years old and piloted an intervention

educational purposes, librarians are more confident in working with youth and, due to better communication, services they offer to kids are more diverse. At the same time, project partners have already witnessed some incipient community development

Ilustraciones excepcionales: utilice imágenes y videos para darle vida a su historia!

¿Cómo convertir su idea en una gran historia?

Estos son algunos ingredientes fundamentales:

1. Un título impactante: que capte la atención del lector

2. Una gran historia

- Una apertura emocionante: su primer párrafo debe invitar al lector a continuar leyendo
- Presentación eficaz de la escena: ayude al lector a entender por qué era necesario implementar una acción bibliotecaria
- Una narración clara: una descripción de lo que hizo la biblioteca
- Un final significativo: ¿cuál fue el efecto real y comprobable de la acción bibliotecaria?

3. Ilustraciones excepcionales: ¡utilice imágenes y videos para darle vida a su historia!

Inspírese en estos ejemplos

Bibliotecas Móviles para la Paz

Esta historia de los ODS se refiere a un programa desarrollado en Colombia a través del cual la Biblioteca Nacional y la Red Nacional de Bibliotecas Públicas procuran ayudar a las guerrillas desmovilizadas a reincorporarse a la vida cívica luego de la conclusión del conflicto armado. El título de la historia incluye la palabra clave de esta actividad: paz, que corresponde al ODS 16 (promover sociedades pacíficas e inclusivas).

Las bibliotecas públicas de Rumania facilitan el acceso a los subsidios agrícolas

Esta historia de los ODS se refiere al programa de bibliotecas que ayuda a los productores agrícolas a completar solicitudes de subsidios y que contribuye a los ODS 2 (hambre cero) y 8 (trabajo decente y crecimiento económico). El título de la historia menciona palabras clave importantes como agricultura y subsidios.

Título

Cantidad recomendada de palabras: 10 como máximo

Procure darle a su historia un título impactante y significativo. Evite títulos largos y descriptivos; en su lugar, utilice un eslogan (si su historia lo tiene) o una descripción corta que brinde información clara sobre el tema de la historia.

Como su historia va a estar relacionada con los ODS a los cuales su actividad, proyecto o programa está contribuyendo, recomendamos que utilice algunas palabras clave relevantes. Cuando elija el título de su historia, puede ser útil hacer referencia al objetivo principal que su actividad, proyecto o programa se propuso alcanzar.

Narración

Cantidad recomendada de palabras: 350 (máximo 500)

Recuerde que la mayoría de las personas no leen más de 250 palabras antes de empezar a saltar líneas, de modo que debe presentar toda la información con rapidez. Recorra a la perspectiva humana: invite al lector a empatizar con la biblioteca y con las personas a las cuales presta servicios. Mientras más sencilla sea su historia, mayor será su impacto.

Comience con un párrafo introductorio de 25-30 palabras. Debe ser un “anzuelo” que capte la atención del lector el tiempo necesario como para que desee leer o escuchar el resto de la historia. Puede formular una pregunta, sorprender al lector con un hecho o invitar a la reflexión.

¿Necesita consejos para escribir?

Incluso si su objetivo no es escribir un libro sino una historia breve, puede resultarle útil inspirarse en escritores y aprender de ellos.

¿Qué es y qué no es un “anzuelo”? Aprenda del blog Writers to Authors (Escritores a Autores) en su publicación “[Seven Point Story Structure: The Hook](#)” (Estructura de una historia en siete partes: el anzuelo)

[5 Secret Tips to Writing A Successful Short Story](#) (5 consejos secretos para escribir una historia breve exitosa) del sitio Writer’s Relief staff.

En términos generales, su historia debe responder las siguientes preguntas:

¿Por qué?

Descripción de un problema o desafío de la comunidad para cuya solución se diseñó esta actividad, proyecto o programa.

¿Quién hizo qué, cómo y cuándo?

Breve descripción de una actividad, proyecto o programa.

¿Qué sucedió después?

Descripción del impacto en la comunidad y evidencias de su aporte a las necesidades de desarrollo locales, regionales o nacionales.

i La **evaluación de necesidades comunitarias** es una combinación de recopilación de información, participación y acción focalizada con el fin de lograr una mejora en la comunidad. Su objetivo es identificar cuestiones y prioridades comunitarias y crear y debatir soluciones (por ejemplo, servicios bibliotecarios nuevos o mejorados para grupos comunitarios subatendidos). La meta de la evaluación de necesidades comunitarias es **garantizar que el servicio, actividad, proyecto o programa que usted está desarrollando e implementando satisfaga las necesidades de la comunidad a la que presta servicios.**

Los bibliotecarios juegan un papel importante en la medición de las necesidades de su comunidad, lo sepan o no. Algunas de las fuentes de datos existentes podrían ser las siguientes:

- Estadísticas de uso de bibliotecas
- Buzón de sugerencias / tarjetas de comentarios
- Registros públicos y estadísticas
- Información recabada en informes, boletines informativos y periódicos
- Conversaciones informales con miembros de la comunidad y usuarios de bibliotecas
- Encuestas, entrevistas, debates, formadores de opinión clave para la comunidad
- Observaciones realizadas en la comunidad y en la biblioteca

¿Por qué?

Dedique más espacio a explicar “por qué” que “quién hizo qué, cómo y cuándo”. Sus lectores quizá no sepan nada sobre su comunidad y sobre lo que es importante para usted. Para sentirse parte de su historia, es importante que el lector pueda imaginarse en la situación que usted describe, y que entienda el problema o desafío de su comunidad que la actividad, proyecto o programa de bibliotecas procuró abordar.

Esto no necesita ser difícil. Seguramente habrá habido algún motivo para organizar su actividad, proyecto o programa, sobre la base de su conocimiento y comprensión de lo que su comunidad necesitaba.

Para hacer esto, puede hablar de la demografía de su comunidad (adultos/ jóvenes, hombres/mujeres), sus características sociales y/o económicas (ricos/ pobres, educados o no, ámbito rural/urbano), problemas y/o cuestiones que su comunidad enfrenta y el aporte de su biblioteca para resolverlos. Una vez descritas las condiciones de su comunidad y alguna cuestión, problema o desafío que su actividad, proyecto o programa se haya propuesto abordar, puede mencionar los cambios que esperaba ver.

Recuerde que el problema o desafío comunitario que el servicio de su biblioteca se propuso abordar puede estar estrechamente relacionado con necesidades de desarrollo locales, regionales o nacionales y con prioridades que pueden figurar en documentos de política o planes de desarrollo. Si existen, procure poner la información en contexto para mostrar la contribución de su actividad, proyecto o programa a los objetivos mencionados en estos documentos y su vinculación con los ODS, con su consiguiente aporte a la satisfacción de necesidades de desarrollo locales, regionales o nacionales.

¿Quién hizo qué, cómo y cuándo?

De manera concisa, describa su actividad, proyecto o programa. ¿Quiénes participaron y de qué manera? ¿Qué fue lo que aprendieron u obtuvieron gracias a su participación? ¿Qué hizo usted que nadie más había hecho o podría haber hecho? Incluya los nombres de las organizaciones participantes (y sus descripciones, de ser necesario), describa las alianzas y brinde información sobre la cronología de eventos para que los lectores sepan si su actividad, proyecto o programa acaba de empezar, está en curso o ha finalizado.

Relea lo que escribió: ¿está incluida solo la información necesaria? ¿Tendría sentido para alguien que no sabe nada sobre su biblioteca o su comunidad?

Idealmente, debería incluir algunas estadísticas sobre los resultados de las actividades realizadas y los servicios prestados. Estas cifras permitirán que el lector tenga una idea de cuántas personas utilizaron el servicio, recibieron capacitación o formación, o participaron de otro modo, etc.

Un final significativo

Lo que diferencia una historia de una simple narración es que la historia tiene un significado. La parte más importante de su historia es lo que sucedió como consecuencia de su actividad, proyecto o programa. El final de su historia puede hacer explícito el significado y mostrar su valor demostrando que la actividad, proyecto o programa generó un cambio significativo y que vale la pena en la vida de las personas.

Para contar una historia convincente debe agregar a su historia datos cuantitativos o cualitativos que muestren el impacto real del aporte de su biblioteca. Si bien puede haber ganado el corazón de su lector con la descripción de su situación, la razón solo seguirá al corazón si usted ofrece datos duros para demostrar que marcó una diferencia en la vida de los individuos y de la comunidad.

Existen varias formas de hacer esto. Puede utilizar los resultados de las encuestas de evaluación o devolución que haya realizado antes o después del proyecto o programa (los participantes, ¿se sienten más seguros? ¿más informados? ¿cambiaron su comportamiento? ¿mejoró su salud? ¿encontraron un empleo mejor?). Puede incluir testimonios o citas de los que hayan participado en una actividad (con nombres, si ellos lo autorizan) para que su historia tenga un tono más personal.

Recuerde: mientras más simple sea su historia, más impacto tendrá en las personas.

i El **impacto** es el efecto que su actividad, proyecto o programa bibliotecario tiene en un individuo o un grupo. Se **trata de un cambio** en la vida de las personas, en el modo en que se comportan los grupos y/u organizaciones, y en las comunidades.

Como resultado de la participación en la actividad, proyecto o programa de su biblioteca dependerá del objetivo de dicha actividad, proyecto o programa, los cambios (resultados) podrían ser los siguientes:

- Conocimiento y comprensión (por ej., aprender algo nuevo o mejorar)
- Competencias y habilidades (por ej., hacer las cosas mejor o más rápido)
- Comportamiento (por ej., hacer las cosas de manera diferente)
- Actitudes (por ej., seguridad, sentirse empoderado/involucrado)
- Calidad de vida (por ej., en las áreas de empleo, salud, educación, vida social, etc.)

Es fácil medir los resultados si se ha establecido un objetivo claro de impacto desde el principio —es decir, si usted sabe lo que está tratando de conseguir con su actividad, proyecto o programa y por qué. Antes de comenzar una actividad, proyecto o programa, debe definir qué datos y evidencia necesita recolectar para demostrar si el cambio ocurrió y en qué medida. El método de recopilación de datos dependerá del tipo de datos/evidencia que necesite.

- Para datos cuantitativos: encuestas basadas en cuestionarios, exámenes o mediciones (utilización de recursos, resultados escolares, etc.)
- Para pruebas cualitativas: entrevistas, historias de usuarios, testimonios, dibujos y secuencias de fotos

Si necesita ayuda con la medición de resultados, consulte las herramientas y recursos gratuitos en línea ofrecidos por [Project Outcome](#) (en inglés). ¡Pruébelos!

